

Valstybės tarnautojų tarnybinės veiklos
vertinimo ir biudžetinių įstaigų
darbuotojų
veiklos vertinimo tvarkos aprašo
1 priedas

(Tiesioginio vadovo motyvuoto pasiūlymo įstaigos vadovo veiklos ar tarnybinės veiklos
vertinimo metu forma)

**TIESIOGINIO VADOVO MOTYVUOTAS PASIŪLYMAS ĮSTAIGOS VADOVO
VEIKLOS AR TARNYBINĖS VEIKLOS VERTINIMO METU**

**ŽAGARĖS KULTŪROS CENTRO DIREKTORĖ
AISTĖ TUMINAITĖ-ORLAUSKĖ**

(įstaigos vadovo, kurio tarnybinė veikla arba veikla vertinama, vardas, pavardė, įstaigos
pavadinimas, pareigos)

2025-01-22 Nr. *2025-01-22 Nr. (5.44) IL-840*
Žagarė

(sudarymo vieta)

**I SKYRIUS
PASIEKTI VEIKLOS AR TARNYBINĖS VEIKLOS REZULTATAI**

**PAGRINDINIAI PRAĖJUSIŲ AR EINAMŲJŲ METŲ VEIKLOS AR TARNYBINĖS VEIKLOS
REZULTATAI (TOLIAU – REZULTATAI)**

(pildo valstybės tarnautojas, kurio tarnybinė veikla vertinama (toliau – valstybės tarnautojas) arba
pildo darbuotojas, kurio veikla vertinama (toliau – darbuotojas))

(aprašomi pagrindiniai pasiekti veiklos ar tarnybinės veiklos rezultatai)

1. Projektinės veiklos stiprinimas

2024 metais buvo aktyviai stiprinamos projektinės veiklos apimtys, užmegzti nauji
bendradarbiavimo ryšiai ir rasti partneriai, reikšmingai prisidėję prie kultūros ir bendruomenių
vystymo. Sėkmingai įgyvendinti šie projektai:

- 12 projektų finansuotų Lietuvos kultūros tarybos lėšomis – bendra suma siekė 68 300 Eur.
- 2 projektai finansuoti Žemės ūkio ministerijos lėšomis – bendra suma 6 988 Eur.
- Erasmus+ projektas – finansuotas 29 616 Eur.
- 3 projektai finansuoti Joniškio rajono savivaldybės lėšomis – bendra suma 3 952 Eur.
- 1 projektas finansuotas Kultūros paveldo departamento lėšomis – suma 2 500 Eur.

Bendra pritraukta projektinė suma 2024 metais sudarė 111 359 Eur.

Be to, buvo parengta ir finansuota **LatLit programos projekto paraiška**, kurios sutartis šiuo metu derinama. Projektas planuojamas vykdyti 2025–2026 metais, dar labiau plečiant tarptautinį bendradarbiavimą ir stiprinant projekcinę veiklą.

Ši veikla ne tik užtikrino reikšmingą finansavimą, bet ir padėjo sustiprinti tarpinstitucinį bendradarbiavimą bei tarptautinį matomumą.

2. Įstaigos veiklos tobulinimas ir aukštesnės paslaugų kokybės siekimas

1. Gyventojų apklausa dėl teikiamų paslaugų kokybės

2024 metais buvo pradėtas gyventojų apklausos procesas, siekiant įvertinti Žagarės kultūros centro teikiamų paslaugų kokybę ir identifikuoti tobulintinas sritis. Apklausa atlikta, šiuo metu jos rezultatai apibendrinami ir analizuojami. Planuojama tyrimo rezultatus pristatyti 2025 m. balandžio mėn., kartu pateikiant rekomendacijas dėl veiklos tobulinimo.

2. Mėgėjų meno kolektyvų ir būrelių veiklos plėtra

2024 metais įstaigos veikla praturtinta naujomis iniciatyvomis:

- Įsteigta **Žagarės kultūros centro jaunimo folkloro grupė**, orientuota į vietinės tapatybės stiprinimą ir etnokultūros sklaidą.
- Sukurtas **aktyvus savanorių klubas**, skatinantis bendruomenės įsitraukimą į kultūros veiklas.
- Pradėta burti **dainavimo studija**, siekiant plėtoti muzikinio ugdymo galimybes vaikams ir jaunimui.

3. Vaikų vasaros stovykla

2024 metų rugpjūčio mėnesį sėkmingai organizuota etnokultūrinės krypties vaikų vasaros stovykla, kurioje dalyvavo 15 vaikų. Stovyklos metu vaikai dalyvavo įvairiose aktyviose ir kūrybinėse veiklose, stiprinančiose jų kultūrinę savimonę bei kūrybiškumą.

Šios veiklos ne tik didino paslaugų kokybę, bet ir stiprino bendruomenės įsitraukimą, skatino vaikų ir jaunimo domėjimąsi kultūra bei kūryba.

3. Naujų kultūros formų strategija: kultūrinio turizmo aktyvinimas

2024 metais buvo aktyviai įgyvendinami kultūrinio turizmo plėtros tikslai, siekiant pritraukti lankytojus į Žagarę ne tik renginiams, bet ir atrasti gamtos bei kultūros objektus, vietos kavines ir kitus traukos taškus. Siekiant patogumo lankytojams, buvo glaudžiai bendradarbiaujama su kitomis įstaigomis ir verslais, suderinant darbo laiką ir paslaugų prieinamumą.

Kultūrinio turizmo aktyvinimą stiprinę renginiai:

- **Jaunimo festivalis PAKAMPĖS**
- **Europos paveldo dienos**
- **Žagarės vyšnių festivalis**
- **Paroda BAXT Žagarės sinagogoje**, kuri pritraukė daugiau nei 3000 lankytojų
- **Kalėdinių renginių ciklas ŠIAURĖ ŠVIEČIA** ir kiti renginiai

Meno rezidencijų veikla:

2024 metais Žagarėje rezidavo ir aktyviai kūrė menininkai, kurie prisidėjo prie vietos kultūrinio turinio plėtros:

- **Pijus Čeikauskas (Pidžin):** sukūrė gatvės meno kūrinius kartu su jaunimu
- **Šokio trupė Nuepiko:** rengė šokio projektą
- **Roberta Stonkutė:** kūrė tekstus apie Žagarės vietas kartu su jaunimu

Sukurti kultūrinio turizmo maršrutai:

1. **Žagarės gliūkų inventorizacija** – maršrutas, skirtas vietinių gamtos objektų pažinimui
2. **Žagarės žydų kultūros keliais** – maršrutas, supažindinantis su žydų istorija ir paveldu Žagarėje
3. **Žagarės kalėdinis žemėlapis – Šiaurė Šviečia** – maršrutas, vedantis per kalėdinės Žagarės traukos taškus

Šios iniciatyvos padėjo sukurti patrauklų ir pritaikytą kultūrinio turizmo modelį, kuris aktyvina vietos kultūrinį potencialą, didina miesto žinomumą ir įtraukia bendruomenę bei lankytojus.

4. Neformalaus vaikų švietimo galimybių didinimas

2024 metais aktyviai dalyvauta neformalaus vaikų švietimo programų kūrimo ir įgyvendinimo veiklose. Buvo parengtos ir pateiktos vertinimui **keturios NVŠ programos**, kurios prisideda prie vaikų kūrybiškumo, kultūrinės tapatybės stiprinimo ir aktyvaus dalyvavimo kultūrinėje veikloje:

1. **Šokių grupė SAGERA (I grupė)** – programa orientuota į pradinių klasių mokinių šokio įgūdžių ugdymą.
2. **Šokių grupė SAGERA (II grupė)** – programa, skirta 5-8 klasių mokiniams, siekiantiems gilinti šokio technikos žinias ir kūrybiškumą.
3. **Šokių grupė SAGERA (III grupė)** – programa, skirta 9-12 klasių mokiniams, akcentuojant individualų ir komandinį darbą šokyje.
4. **Žagarės atgimstantys balsai: jaunimo folkloro puoselėjimo programa** – programa, skirta jaunimo etninės tapatybės stiprinimui, folkloro tradicijų puoselėjimui ir kūrybinei saviraiškai.

Šios programos atspindi siekį plėsti neformalaus ugdymo galimybes, suteikiant vaikams ir jaunimui galimybę aktyviai dalyvauti meninėje ir kultūrinėje veikloje, ugdyti jų kūrybiškumą, pasitikėjimą savimi bei stiprinti ryšį su vietos kultūra.

5. Tarpkultūrinio dialogo skatinimas tarp bendruomenių, verslo ir NVO

2024 metais Žagarės kultūros centras aktyviai stiprina tarpkultūrinį dialogą ir bendradarbiavimą tarp organizacijų, verslo ir nevyriausybinų organizacijų (NVO). Užmegzti ir palaikyti glaudūs ryšiai su Joniškio rajono organizacijomis, bendruomenėmis ir verslo atstovais, siekiant jų aktyvesnio įsitraukimo į kultūrinės veiklas, buvo organizuoti susitikimai ir diskusijos, kuriuose aptartos bendradarbiavimo galimybės kultūros srityje. Į įvairias veiklas ir projektus įtrauktos vietos bendruomenės ir organizacijos, tokios kaip Europos paveldo dienos, kuriose vietos bendruomenės ir NVO aktyviai dalyvavo renginių organizavime ir pristatyme, bei jaunimo festivalis „Pakampės“, kuriame verslas ir NVO prisidėjo organizuojant veiklas ir remiant festivalio iniciatyvas. Taip pat skatinta savanorių veikla, įtraukiant jaunimą ir bendruomenių narius į kultūros centro organizuojamus renginius ir projektus, siekiant kurti stipresnius ryšius ir skatinti tarpkultūrinį dialogą.

6. Darbuotojų kvalifikacijos kėlimas darbo veiklos seminaruose ir kultūrinės veiklos kokybės kursuose

2024 metais Žagarės kultūros centro darbuotojai aktyviai dalyvavo kvalifikacijos kėlimo programose ir seminaruose, siekiant gerinti veiklos kokybę bei užtikrinti saugią darbo aplinką. Naudotasi programa „Kompetencijos bibliotekai“, kurioje darbuotojai mokėsi informacijos valdymo, komunikacijos, kūrybinio mąstymo ir inovacijų pritaikymo, bendruomeninių ryšių stiprinimo bei paslaugų vartotojų poreikių analizės temomis. Taip pat vyko gaisrinės saugos ir saugumo darbe mokymai, kuriuose gilintos žinios apie priešgaisrinę saugą, reagavimo į incidentus procedūras, prevencijos priemones, darbo vietos saugumo užtikrinimą, ergonomikos principus bei rizikos valdymą. Šie mokymai padėjo pagerinti darbuotojų gebėjimus analizuoti ir reaguoti į vartotojų poreikius, stiprinti darbo aplinkos saugumo standartus bei ugdyti bendruomenės įtraukimo ir kultūrinės veiklos vystymo kompetencijas, taip prisidedant prie aukštesnės paslaugų kokybės Žagarės kultūros centre.

(taikoma įstaigų vadovams, kuriems taikomas Lietuvos Respublikos biudžetinių įstaigų darbuotojų darbo apmokėjimo ir komisijų narių atlygio už darbą įstatymas)

PAGRINDINIAI EINAMŲJŲ METŲ VEIKLOS LŪKESČIAI (TOLIAU –LŪKESČIAI) (aprašomi pagrindiniai einamųjų metų veiklos lūkesčiai)

1. Organizuoti Žagarės Fringe festivalį: sukurti inovatyvų ir eksperimentinį kultūros festivalį, pristatantį įvairius meno žanrus (gatvės menas, teatras, muzika, vizualieji menai) ir pritraukiantį tiek vietos, tiek tarptautinius menininkus, bei užtikrinti didesnę kultūrinę turizmą.

Rodikliai:

- Festivalio trukmė (ne mažiau 3 dienos).
- Menininkų ir kolektyvų skaičius (ne mažiau 10 dalyvių iš Lietuvos ir užsienio).
- Pasirodymų ir renginių skaičius (ne mažiau 7 skirtingų programos punktų).
- Žiniasklaidos atgarsiai (ne mažiau 3 straipsniai nacionalinėje ir vietinėje spaudoje).

2. Tvarumo ir kūrybiškumo skatinimas kultūrinėse veiklose: įgyvendinti projektus, kurie apjungtų tvarumo principus ir kūrybiškumą, pasitelkiant meną ir kultūrą kaip priemonę spręsti aplinkosaugos problemas, skatinti ekologinį mąstymą ir atsakingą kūrybą.

Rodikliai:

- Tvarių sprendimų įgyvendinimas (ne mažiau 3 tvarūs meno objektai/instaliacijos/scenografijos, kuriose naudojamos perdirbtos medžiagos).
- Tvarūs renginiai (ne mažiau 3) kuriuose naudojamos tvarios medžiagos arba daiktinio naudojimo medžiagos.
- Bendruomenės švietimas tvarumo klausimais (ne mažiau 2 edukacinės dirbtuvės apie tvarumą ir kūrybiškumą).

3. Kūrėjų ir meno formų įvairovės paieška: skatinti naujų kultūros formų paiešką, įtraukiant eksperimentinius, alternatyvius meno projektus, kurie atspindėtų šiuolaikines tendencijas ir įkvėptų vietos bendruomenę bei lankytojus

Rodikliai:

- Naujos meno formos (ne mažiau 2 eksperimentiniai ar inovatyvūs projektai, kurie anksčiau nebuvo pristatyti Žagarėje).

- Bendruomenės įsitraukimas (pvz., bent 2 bendruomenės iniciatyvos ar bendradarbiavimo projektai su vietos menininkais).

4. Lėšų pritraukimas per mokamus renginius, edukacines veiklas, teikiamas paslaugas

Rodikliai:

- Įgyvendinti biudžetinės įstaigos pajamų planą pagal Joniškio rajono savivaldybės 2025 m. nurodytus biudžeto rodiklius.

RIZIKA, KURIAI ESANT VEIKLOS REZULTATAI GALI BŪTI NEPASIEKTI
(pildo įstaigos vadovas, kuriam taikomas Biudžetinių įstaigų darbuotojų darbo apmokėjimo ir komisijų narių atlygio už darbą įstatymas)

Dėl kokių aplinkybių nepasiekti veiklos rezultatai ir neįgyvendinti lūkesčiai?

- Žmogiškieji faktoriai (nedarbingumas, kitos aplinkybės).
- Pavestos įgyvendinti neplaninės užduotys.
- Techniniai veiklos apribojimai.

Galimas tiesioginio vadovo komentaras dėl rizikų:

II SKYRIUS PASIEKTŲ REZULTATŲ VERTINIMAS

APRAŠYMAS	Pažymimas atitinkamas langelis	Įrašomas vertinimas ir galimas tiesioginio vadovo komentaras, jeigu jo ir įstaigos vadovo vertinimai nesutampa
Įstaigos vadovo veikla ar tarnybinė veikla viršijo lūkesčius (pasiekti rezultatai viršija Susitarimą)	4 <input checked="" type="checkbox"/>	
Įstaigos vadovo veikla ar tarnybinė veikla atitinka lūkesčius (pasiekti rezultatai iš esmės atitinka Susitarimą, žymima ir tada, kai įstaigos vadovas nepasiekė nustatytų tikslų ir rezultatų dėl Susitarime numatytų objektyvių rizikų)	3 <input type="checkbox"/>	
Įstaigos vadovo veikla ar tarnybinė veikla iš dalies atitinka lūkesčius (pasiekti rezultatai iš dalies atitinka Susitarimą (ne mažiau kaip 50 proc.))	2 <input type="checkbox"/>	
Įstaigos vadovo veikla ar tarnybinė veikla neatitinka lūkesčių (nepasiekti Susitarimo rezultatai)	1 <input type="checkbox"/>	

ĮSTAIGOS VADOVO VEIKLOS AR TARNYBINĖS VEIKLOS ĮVERTINIMAS

(pildo tiesioginis vadovas)

	Pažymimas langelis, atitinkantis pasiektų rezultatų, įgyvendinant Susitarimą, įvertinimą
--	------------------------------------------------------------------------------------------

Įvertinimas	Neatitinkanti lūkesčių <input type="checkbox"/>	Iš dalies atitinkanti lūkesčius <input type="checkbox"/>	Atitinkanti lūkesčius <input type="checkbox"/>	Viršijanti lūkesčius <input checked="" type="checkbox"/>
-------------	----------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------	---------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------

VEIKLOS AR TARNYBINĖS VEIKLOS GERINIMO PLANO REZULTATAI
(pildo tiesioginis vadovas)

Tiesioginio vadovo komentaras apie veiklos ar tarnybinės veiklos gerinimo plano įvykdymo rezultatus, jeigu toks planas buvo sudarytas.

III SKYRIUS
KOMPETENCIJŲ VERTINIMAS

(netaikomas įstaigų vadovams, kuriems taikomas Biudžetinių įstaigų darbuotojų darbo apmokėjimo ir komisijų narių atlygio už darbą įstatymas)

PIRMAS SKIRSNIS
KOMPETENCIJŲ VERTINIMO REZULTATAI

Įstaigos vadovo kompetencijos	Bendro respondentų vertinimo balų vidurkis	Pakankamas kompetencijų lygis	Nustatytas kompetencijų lygis
Bendrosios kompetencijos			
Vertės visuomenei kūrimas			
Organizuotumas			
Patikimumas ir atsakingumas			
Analizė ir pagrindimas			
Komunikacija			
Vadybinės ir lyderystės kompetencijos			
Strateginis požiūris			
Veiklos valdymas			
Lyderystė			

ANTRAS SKIRSNIS
INDIVIDUALUS KVALIFIKACIJOS TOBULINIMO PLANAS
(pildo tiesioginis vadovas)

Tobulintina kompetencija, sritis:	Kvalifikacijos tobulinimo forma (-os) bei turinys
	Savišvieta (...proc.) <input type="checkbox"/>
	Turinys:
	Mokymasis veikloje (...proc.) <input type="checkbox"/>
	Turinys:.....
	Mokymasis iš kitų asmenų (...proc.) <input type="checkbox"/>
	Turinys:.....
	Neformalusis švietimas (...proc.) <input type="checkbox"/>

	Turinys:.....
--	---------------

IV SKYRIUS
PASIŪLYMAI ĮSTAIGOS VADOVĄ Į PAREIGAS PRIIMANČIAM ASMENIUI
 (pildo tiesioginis vadovas)

GALIMI PASIŪLYMAI	Pažymimas vienas variantas
Įstaigos vadovo veiklą ar tarnybinę veiklą įvertinus kaip viršijančią lūkesčius:	
įstaigos vadovui, atsižvelgiant į valstybės ar savivaldybės institucijos ar įstaigos darbo apmokėjimo sistemos nuostatas, nustatyti didesnę pareiginės algos koeficientą, taikant ne mažiau kaip 0,06 didesnę pareiginės algos koeficientą, tačiau ne didesnę negu tai pareigybei nustatytas didžiausias pareiginės algos koeficientas; tiesioginio vadovo pasiūlymas dėl pareiginės algos koeficiento dydžio – <u>0,55</u>	<input checked="" type="checkbox"/>
taikyti Lietuvos Respublikos valstybės tarnybos įstatymo 22 straipsnio 2 dalyje arba Biudžetinių įstaigų darbuotojų darbo apmokėjimo ir komisijų narių atlygio už darbą įstatymo 10 straipsnio 2 dalyje nustatytas skatinimo priemonės: padėką;	<input type="checkbox"/>
Valstybės tarnybos įstatymo 22 straipsnio 2 dalies 2 punkto atveju nuo 1 iki 2, o Biudžetinių įstaigų darbuotojų darbo apmokėjimo ir komisijų narių atlygio už darbą įstatymo 10 straipsnio 2 dalies 2 punkto atveju iki 2 pareiginių algų dydžio pinigine išmoka už asmeninę išskirtinę indėlį įgyvendinant valstybės ar savivaldybės institucijai ar įstaigai nustatytus tikslus arba už pasiektus rezultatus ir įgyvendintus uždavinius (gali būti taikoma ne dažniau kaip du kartus per kalendorinius metus);	<input type="checkbox"/>
tiesioginio vadovo pasiūlymas dėl pinigines išmokos dydžio – _____ suteikti iki 5 mokamų papildomų poilsio dienų (tačiau ne daugiau kaip 10 mokamų papildomų poilsio dienų per metus) arba atitinkamai sutrumpinti darbo laiką;	<input type="checkbox"/>
tiesioginio vadovo pasiūlymas – _____ skirti vienkartinę pinigine išmoka Lietuvos Respublikos Vyriausybės nustatyta tvarka;	<input type="checkbox"/>
tiesioginio vadovo pasiūlymas – _____ (nurodoma konkreti suma)	<input type="checkbox"/>
finansuoti kvalifikacijos tobulinimą ne didesne kaip įstaigos vadovo vienos pareiginės algos dydžio suma per metus;	<input type="checkbox"/>
tiesioginio vadovo pasiūlymas – _____ (nurodoma konkreti suma)	<input type="checkbox"/>
skirti kintamąją dalį, jei ji numatyta kolektyvinėje sutartyje ar darbo apmokėjimo sistemoje;	<input type="checkbox"/>
tiesioginio vadovo pasiūlymas – _____ (nurodomas konkretus kintamosios dalies dydis)	<input type="checkbox"/>
įstaigos vadovui taikyti kitas valstybės ar savivaldybės institucijoje ar įstaigoje nustatytas skatinimo priemonės:	<input type="checkbox"/>
tiesioginio vadovo pasiūlymas – _____ (nurodoma konkreti skatinimo priemonė)	<input type="checkbox"/>
Įstaigos vadovo, kuriam taikomas Biudžetinių įstaigų darbuotojų darbo apmokėjimo ir komisijų narių atlygio už darbą įstatymas, veiklą įvertinus kaip atitinkančią lūkesčius:	<input type="checkbox"/>

skirti kintamąją dalį, jei ji numatyta kolektyvinėje sutartyje ar darbo apmokėjimo sistemoje; tiesioginio vadovo pasiūlymas – _____ (nurodomas konkretus kintamosios dalies dydis)	<input type="checkbox"/>
darbuotojui taikyti kitas valstybės ar savivaldybės institucijoje ar įstaigoje nustatytas skatinimo priemonės: tiesioginio vadovo pasiūlymas – _____ (nurodoma konkreti skatinimo priemonė)	<input type="checkbox"/>
Įstaigos vadovo veiklą ar tarnybinę veiklą įvertinus kaip neatitinkančią lūkesčių:	
įstaigos vadovui, atsižvelgiant į valstybės ar savivaldybės institucijos ar įstaigos darbo apmokėjimo sistemos nuostatas, nustatyti mažesnę pareigybės pareiginės algos koeficientą, taikant ne mažiau kaip 0,06 ir ne daugiau kaip 0,18 mažesnę pareiginės algos koeficientą, tačiau ne mažesnę, negu tai pareigybei nustatytas minimalus pareiginės algos koeficientas; tiesioginio vadovo pasiūlymas dėl pareiginės algos koeficiento dydžio – _____	<input type="checkbox"/>
Įstaigos vadovą, kuriam taikomas Biudžetinių įstaigų darbuotojų darbo apmokėjimo ir komisijų narių atlygio už darbą įstatymas, perkelti į žemesnes pareigas toje pačioje valstybės ar savivaldybės institucijoje ar įstaigoje; tiesioginio vadovo pasiūlymas – _____ (nurodomos konkrečios pareigos)	<input type="checkbox"/>
įstaigos vadovą atleisti iš pareigų	<input type="checkbox"/>
sudaryti ne trumpesnės negu 2 mėnesių ir ne ilgesnės negu 6 mėnesių trukmės įstaigos vadovo veiklos ar tarnybinės veiklos gerinimo planą; tiesioginio vadovo pasiūlymas dėl veiklos ar tarnybinės veiklos gerinimo plano trukmės – _____ (nurodoma trukmė mėnesiais)	<input type="checkbox"/>

Laikinuai einanti mano pareigas tarnybos narys
Gediminas Čepulis

Susipažinau,

Aistė Jaminaitė - Ofarski

2015-02-07