



**JONIŠKIO RAJONO SAVIVALDYBĖS ADMINISTRACIJOS
ŠVIETIMO, KULTŪROS IR SPORTO SKYRIAUS VEDĖJAS**

**ĮSAKYMAS
DĖL MOKINIŲ ATOSTOGŲ PROGRAMŲ PRIORITETŲ
2023 METAMS NUSTATYMO**

2023 m. kovo d. Nr. 8V-
Joniškis

Vadovaudamasi Mokinių atostogų programų ir kitų neformaliojo vaikų švietimo veiklų finansavimo tvarkos aprašo, patvirtinto Joniškio rajono savivaldybės tarybos 2021 m. balandžio 29 d. sprendimu Nr. T-62, 20 punktu ir Joniškio rajono savivaldybės administracijos Švietimo, kultūros ir sporto skyriaus nuostatų, patvirtintų Joniškio rajono savivaldybės administracijos direktoriaus 2021 m. vasario 15 d. įsakymu Nr. A-125 „Dėl Joniškio rajono savivaldybės administracijos Švietimo, kultūros ir sporto skyriaus nuostatų patvirtinimo“, 9.1 papunkčiu:

1. N u s t a t a u Mokinių atostogų programų prioritetus 2023 metams:
 - 1.1. programos, ugdančios socialines-emocines, pilietiškumo, kūrybiškumo kompetencijas;
 - 1.2. programos, numatančios aktyvius, patyriminius, netradicinius vaikų ugdymo metodus;
 - 1.3. programos, kuriose dalyvauja reemigrantų vaikai (Lietuvos Respublikos piliečių vaikai, gyvenę užsienyje ir grįžę į Lietuvos Respubliką);
 - 1.4. programos, kuriose dalyvauja užsieniečių, pasitraukusių iš Ukrainos dėl Rusijos Federacijos karinių veiksmų Ukrainoje, vaikai;
 - 1.5. programos, kuriose dalyvauja savanoriai;
 - 1.6. programos, kuriose dalyvauja daugiau vaikų mažesnėmis sąnaudomis.
2. N u r o d a u Švietimo, kultūros ir sporto skyriaus vyriausiajai specialistei Rasuolei Nesavienei supažindinti Joniškio rajono švietimo centro direktorių su šiuo įsakymu.

Vyriausioji specialistė,
vykdanti skyriaus vedėjo funkcijas

Aušra Lukšaitė Lapinskiene

DETALŪS METADUOMENYS

Dokumento sudarytojas (-ai)	Joniškio rajono savivaldybės administracija
Dokumento pavadinimas (antraštė)	Dėl Mokinių atostogų programų prioritetų 2023 metams nustatymo
Dokumento registracijos data ir numeris	2023-03-01 Nr. 8V-13
Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris	-
Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo	ADOC-V1.0
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Aušra Lukšaitė Lapinskienė Vyriausiasis (-ioji) specialistas (-ė)
Parašo sukūrimo data ir laikas	2023-03-01 16:09
Parašo formatas	Ilgalaikio galiojimo (XAdES-XL)
Laiko žymoje nurodytas laikas	2023-03-02 00:10
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	ADIC CA-B
Sertifikato galiojimo laikas	2021-01-05 09:25 - 2024-01-05 09:25
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Aušra Lukšaitė Lapinskienė Vyriausiasis (-ioji) specialistas (-ė)
Parašo sukūrimo data ir laikas	2023-03-01 16:12
Parašo formatas	Ilgalaikio galiojimo (XAdES-XL)
Laiko žymoje nurodytas laikas	2023-03-01 16:12
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	ADIC CA-B
Sertifikato galiojimo laikas	2021-01-05 09:25 - 2024-01-05 09:25
Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti	-
Pagrindinio dokumento priedų skaičius	0
Pagrindinio dokumento priedamų dokumentų skaičius	0
Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas	Elpako v.20230223.2
Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)	Tikrinant dokumentą nenustatyta jokių klaidų (2023-04-04)
Elektroninio dokumento nuorašo atspausdinimo data ir ją atspausdinęs darbuotojas	2023-04-04 nuorašą suformavo Laimonas Vingras
Paieškos nuoroda	-
Papildomi metaduomenys	-